

СТАТУТ

на национална награда за архитектура на САБ „АРХИТЕКТОН”

(приет от УС на САБ с решение № 3.1/13 декември 2016 г.; изм. от УС на САБ с решение № 3.1/ 25.03.2022 г.)

1. Националната награда „АРХИТЕКТОН” е учредена от Управителния съвет на Съюза на архитектите в България с Решение № 3.4 / 02.12.2014 година по повод 50-годишнината от създаването на САБ.

2. (1) Националната награда „АРХИТЕКТОН” се присъжда всяка година за значителни постижения в областта на архитектурата, на тържествена церемония на международния ден на архитектурата.

(2) Носителят на наградата се определя чрез конкурс.

3. (1) Националната награда се присъжда за различни архитектурни проекти на български или чуждестранен автор.

(2) Проектите, представени в конкурса за наградата трябва да са реализирани на територията на страната или извън нея, но под нейна юрисдикция, или на които собственик и/или възложител е българската държава или български физически и юридически лица

(3) Носители на наградата могат да бъдат физически лица, притежаващи авторските права на представените обекти. Отличието може да се връчва индивидуално и при съавторство.

4. (1) Наградата има морален и материален израз:

а) материалният израз е пластика, изработена по проект на проф. Валентин Старчев, грамота и парична сума от 2 000 (две хиляди) лева.

б) моралният израз се състои във връчване на почетна грамота и популяризация на автора чрез средствата на САБ и спонсорите и чрез периодиката на МСА и САЕ/АСЕ и във високия професионален престиж на самата награда.

(2) Средствата за наградата се обезпечават от специално учреден фонд към САБ, от ежегодния бюджет на Съюза, от спонсори и дарения.

5. Организиране на конкурса за определяне на носителя на наградата:

(1) Националната награда „АРХИТЕКТОН” се администрира от УС на САБ.

(2) Ежегодният конкурс за определяне на наградата се организира от тричленна техническа комисия от членове на САБ, назначена със Заповед на Председателя на УС на САБ.

(3) Техническата комисия се ангажира с подготвяне на предстоящия конкурс и работата ѝ приключва с приключване на конкурса или с изготвянето на каталог.

(4) Техническата комисия определя свои вътрешни правила за работа.

6. Процедура за номинации и ежегодно участие за наградата „АРХИТЕКТОН” (одобрява се от председателя на УС на САБ)

(1) САБ оповестява обявяването на конкурса чрез интернет-страницата си и бюлетина „Български архитект” или по друг подходящ начин, не по-късно от 30 април на съответната година (преди датата на връчване на наградата).

(2) Предложенията за участие в конкурса се правят до петнадесет дни преди обявената за съответната година дата чрез деловодството на САБ или на електронната поща на САБ

sab@bularch.org , с надслов „За конкурса „Архитектон“;

(3) Предложенията трябва да съдържат:

а) кратко представяне на автора, с мотивация какъв е приносът на конкретния проект за подобряване на жизнената среда и развитието на българската архитектура;

б) магнитен носител с файлове в .pdf или .jpeg формат, с достатъчно добра резолюция - за последващо разпечатване на хартия, картон или винил. Файловете да съдържат до пет табла 96,5/96,5 см, изясняващи детайлно проекта, за който е номиниран съответният автор.

в) Декларация за съответствие на представените обекти на условията на конкурса.

(4) Журито взема решение за присъждане на наградата поне три дни преди датата на церемонията по връчване на наградата и информира за решението си Председателя на УС на САБ;

(5) Физически и юридически лица могат да правят до две предложения за участие в конкурса. Юридически лица (организации и институции), които имат представители в журито, не могат да правят предложения за участие на техни членове и представители в конкурса;

(6) Всички проекти, участващи в конкурса, се представят на изложби в ЦДА и в страната, и се популяризират по други подходящи начини;

(7) Всички участници в конкурса получават грамота.

7.Определяне на носителя на наградата

(1) Носителят на наградата се определя от жури;

(2) Журито в състав от 7(седем) души, се определя от УС на САБ и се назначава със заповед на Председателя на УС;

(3) Журито избира председател измежду членовете си и организира работата си в съответствие с правилата на настоящия статут. Гласовете на членовете на журито са равностойни;

(4) Журито заседава в ЦДА, гр.София, ул.“Кракра“ № 11. Заседанията му се считат за редовни, ако на тях присъстват най-малко 5 (пет) от неговите членове. Решенията се вземат с обикновено мнозинство.

(5) Заключителният протокол с решението за победителя в конкурса трябва да съдържа подписите на всички членове на журито.