

ПРОТОКОЛ ЗА ВЗЕТИТЕ РЕШЕНИЯ

на заседание на Управителния съвет на САБ, проведено на 06.10.2022 г.,
Дом на архитекта – Пловдив

Заседанието започна както е обявено, в 14,00 ч.

По определения за заседанието на УС на САБ на 06.10.2022 г. дневен ред, бяха взети следните РЕШЕНИЯ :

1. ОРГАНИЗАЦИОННИ ВЪПРОСИ

1.1. Попълване състава на УС на САБ поради кончината на арх. Павел Попов.

УС на САБ реши:

Съгласно чл. 83, ал. 3 от Устава на САБ, при предсрочно прекратяване на мандата на член на УС или на КС, не се провежда избор от ОС, а освободеното място се заема по право от: за членове на УС - от кандидата на съответната регионална листа, получил най-много гласове от ОС на САБ, след последния кандидат от същата листа, избран за член на УС. С оглед на посочения текст от Устава на САБ - арх. Величка Тименова и арх. Здравец Хайтов стават по право членове на УС, с което неговия брой се попълва до 15 души.

2. СТОПАНСКИ ВЪПРОСИ

2.1. Продажба на Дом на архитекта – Пловдив и закупуване на нов имот

УС на САБ взе следните решения:

2.1.1. Приема да се извърши сделка с ДЗИ, чрез размяна с равностоеен по качество, площ и местоположение имот.

2.1.2. Приема да се предложи на ДЗИ замяна със следните избрани имоти – А) Офис № 13, ул. „Авксентий Велешки“ 30, ет.1 и 2, квадратура около 315 кв.м. (без апартамента); Б) Офис № 5 на пл. „Съединение“, в Бившата проектантска организация, етаж 3-ти, квадратура 90 кв.м. + Офис № 8, „Гроздов пазар“, партер, с две прилежащи паркоместа, 194 кв.м.

2.1.3. Приема да се предостави възможността на ДЗИ също да предложи варианти за замяна.

2.1.4. Приема срок за провеждане на разговори и получаване на отговор до края на м. ноември.

2.1.5. Приема да се отделят до 25 000 (двадесет и пет хиляди) лева за ремонт и подмяна на дограмата.

2.2. Информация за хода на проектирането на ПУП за Производствена база - Бургас

УС на САБ взе решение да се предприемат действия за набиране на инвестиционни предложения за имота в Бургас.

2.3. Предложение за изменение на Правилника за ползване на Творческите бази на САБ и определяне на цените за настаняване в Творческите бази на архитекти

УС на САБ взе следните решения:

2.3.1. До 20 октомври да се съберат предложения от всички членове на УС на САБ, като между 20 и 30 октомври Комисията по стопанска и социална дейност да ги обработи, консолидира и даде окончателно предложение, което да постъпи до Председателя на УС на САБ. В срок от една седмица, Председателят на УС на САБ трябва да го разпрати до членовете на УС на САБ за отзиви.

2.3.2. Приема предложените цени за всички бази да се приложат за базата в Копривщица.

2.4. Предложение за належащи ремонти

УС на САБ взе следните решения:

- да се извърши ремонт на ламперията в зала 1 на ЦДА с пожароустойчива боя;
- да се преобядисат стените на зала 2 в ЦДА;
- Комисията по социална и стопанска дейност да направи проучване за създаване на

достъпна среда

2.5. Предложение за сключване на договор за наем за 5 години със сегашния наемател на базата на гара Искър

УС на САБ одобрява следното предложение: На 18 октомври т.г., комисия в състав: арх. Хубена Салджијева, арх. Лидия Лазарова, арх. Здравец Хайтов, арх. Петър Стрясков и арх. Алеко Христов да посети обекта на място, и след това до края на седмицата да подготви предложение.

2.6. Предложение за промени в щатното разписание на САБ

УС на САБ взе решение, арх. Росица Буцева да поеме и освободените, от Велизара Стоянова-счетоводител на дружество Варна, функции, като премине на пълно работно време.

2.7. Искане от дружество Хасково за подпомагане провеждането на Арт пленер

УС на САБ реши да се отпуснат 1000 (хиляда) лева на дружество Хасково за дофинансиране на конкурса „Арт зона Хасково“.

2.8. Утвърждаване на списък за награди за членове на САБ- юбиляри, предложени от ССА

Отлага се за следващо заседание на УС на САБ.

2.9. Утвърждаване на социални помощи на членове на САБ (по списък)

УС на САБ реши да се дадат социални помощи по 350 (триста и петдесет) лева/човек на следните колеги: арх. Зоя Иванова Златкова, арх. Кольо Тодоров Хлебаров и арх. Марта Василева Попдимитрова.

3. РАЗНИ

3.1. Доклад от арх. Майя Бужашка относно становище на прокуратурата по неин сигнал от м. април 2020 г. и преписка в Софийска градска прокуратура от 17 юли 2020 г.

Такъв доклад не е внесен за заседанието на УС на САБ.

3.2. Докладна записка за създаване на актуален фотоархив на САБ

УС на САБ реши да се създаде актуален фотоархив на САБ.

3.3. Предложение за систематизиране на архива на САБ, наличен в ЦДА

УС на САБ не приема предложението.

3.4. Информация за предвидени организационни и творчески мероприятия на САБ до края на мандат 2019-2023 г.

УС на САБ прие следното решение: САБ да заяви готовността си организационно да участва в архитектурното биенале във Венеция през 2023 г. , за да може правителството да регистрира САБ като субект в тази дейност.

3.5. Участие на САБ на изложба на Конгреса на МСА в Копенхаген

УС на САБ прие да се направи заявка до 30 ноември, като междувременно се обърнем към изявени колеги и държавни органи, които имат желание да участват и да спонсорират експозицията, като тази кампания трябва да приключи на 25 ноември

3.6. Информация за нови членове – няма нови членове. Внесеното предложение на ССА за възстановяване на членство не отговаря на условията, заложените в Устава на САБ

3.7. Покана от Корейския съюз на архитектите

УС на САБ взе решение да командирова Председателя на УС на САБ арх. Тодор Булев в Корея, като финансирането се осигури от спонсори.

ПРОТОКОЛЧИК: /п/
/ЮЛИЯНА ГЛУШКОВА/
БУЛЕВ/

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС НА САБ: /п/
/ПРОФ. Д-Р АРХ. ТОДОР

